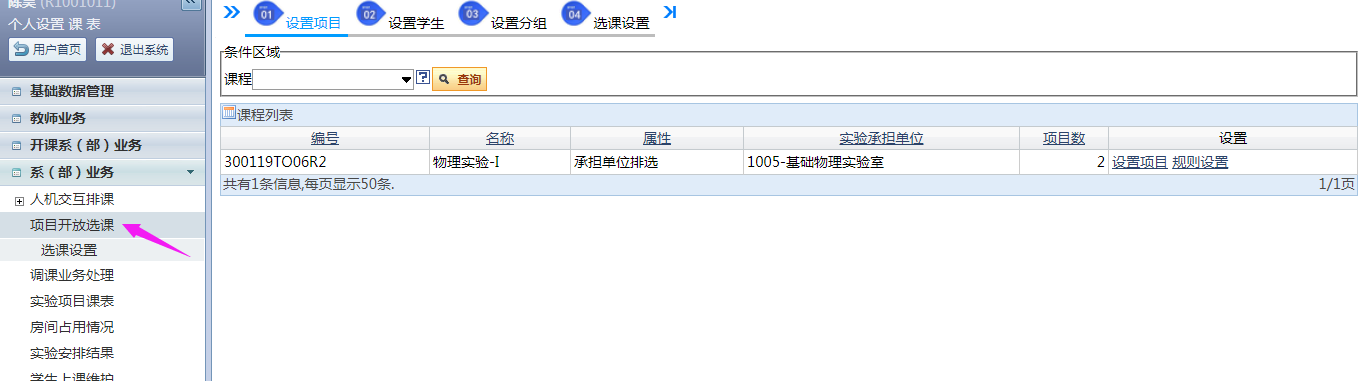
承担单位排选可以实现实验中心安排时间，地点和老师，交由计划里的学生来登录选课的模式。

首先在需要按照[教学任务编排篇](第一步安排任务篇.docx)的步骤编排教学任务，唯一不同的地方是需要把排课模式选择承担单位排选的模式。

。

然后在系（部）业务下----开放选课菜单进行开放选课安排。

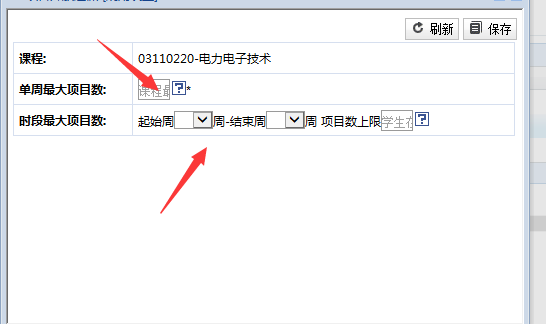


第一步，设置项目

点击要安排的课程后面的设置项目的按钮，进入项目添加界面，通过增加一行的方式找到要上课的实验项目选中点保存。（如果项目不存在请在项目基本库添加）



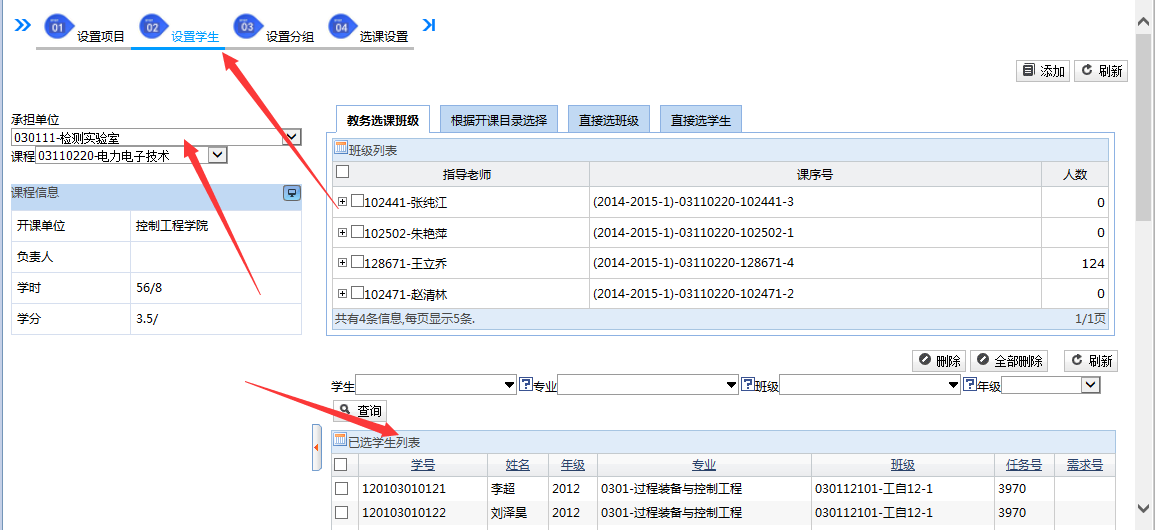
如果需要对学生可做项目数进行限制，可以在规则设置里设置学生每周最多可做实验项目数和某个时间段内可以做的项目数的上限。



。

第二步，核实任务学生数。

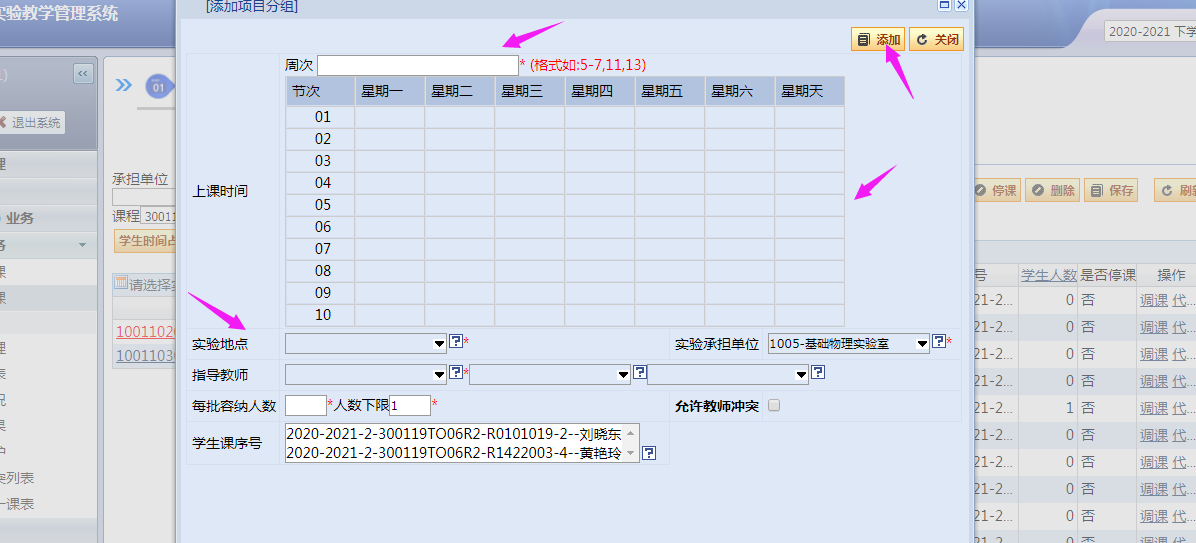
通过选择承办单位找到要排课的课程，查看已选班级和已选学生名单是否有误。

第三步，设置分组

进入设置分组界面，首先选择需要安排的课程和实验项目，然后点击左边的添加项目分组

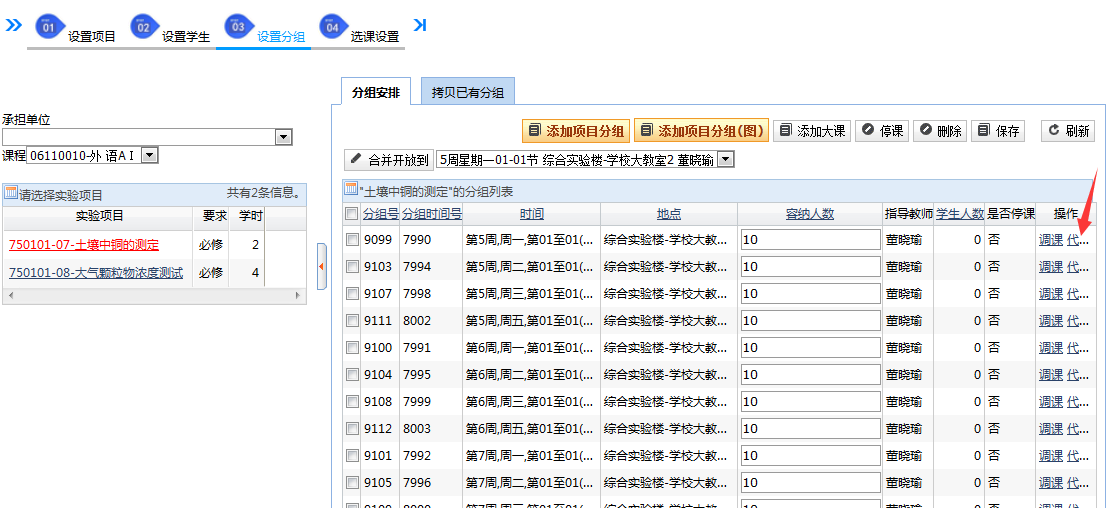


，在排课界面选择好要安排的时间，地点和老师，尤其注意填写好每批人数（这里这组可选进学生数的限制）后点击添加后排课完成。



，如果存在其他时间可以重复这个步骤继续分组。

在没个分组的后面可以进行调课和代选功能，代选可以查看该组已选学生，也可以直接指定某个学生在该组进行试验。





第四步 开放选课设置

在承办单位的后面开放一列勾选点保存确认支持开放选课即可。

